



modulo attivazione e modifiche servizi digitali randstad.

CLI-MO-011 Rev.6 del 27/09/2021
C2 – Internal Use

I servizi digitali disponibili ed attivabili nell'area privata my Randstad sono i seguenti:

- | | | | |
|--|---|--|---|
| | Visualizzazione fatture in formato "cortesia" *:
facoltà di visualizzare le fatture in una versione dettagliata con il riferimento per ciascun importo di contratto, lavoratore e ore lavorate. | | Validazione note spese somministrati** :
facoltà di approvare le note spese inserite dai somministrati nella propria area privata. |
| | Visualizzazione reportistica* :
facoltà di visualizzare report periodici (LUL, IRAP, DURC, contratti attivi giornalieri, eventuali report personalizzati, ecc.). | | Consultazione e validazione presenze on line somministrati** :
facoltà di visualizzare e approvare le presenze inserite dai somministrati tramite area privata o applicazione myrandstad. |
| | Visualizzazione altri documenti :
facoltà di visualizzare certificazioni, informative, ecc. | | Validazione contratti in firma on line :
facoltà di controllare un contratto messo in firma on line ad un firmatario attivo. |
| | Visualizzazione contratti firmati digitalmente** :
facoltà di visualizzare i contratti che sono stati firmati digitalmente da altri referenti abilitati alla firma elettronica avanzata. | | Attivazione Firma Elettronica Semplice on line :
facoltà di firmare i contratti di business differenti dalla somministrazione (ricerca & selezione, tirocini, ecc.) in modalità firma elettronica semplice. Per attivare questo servizio compilare il successivo punto 2. |
| | Visualizzazione accordi quadro :
facoltà di visualizzare accordi quadro stipulati da clienti multi-site con Randstad laddove presenti. | | Attivazione Firma Elettronica Avanzata on line :
facoltà di firmare i contratti di somministrazione e le relative schede rischi in modalità firma elettronica avanzata. Per attivare questo servizio compilare il successivo punto 3. |

* Si precisa che l'attivazione delle sezioni Fatture e Report consente al referente di visualizzare i predetti documenti per tutte le sedi operative della ragione sociale; non è possibile segregare gli accessi in base alla sede operativa o in base al centro di costo.
** Si precisa che per questi servizi è possibile configurare accessi personalizzati sulla base delle indicazioni fornite dal cliente.

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di _____, soggetto munito di idonei poteri, dell'Impresa _____, con sede in _____, via _____, n. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____,

dichiara che

1 I soggetti che utilizzeranno i servizi digitali sopra elencati, esclusi quelli di Firma Elettronica Semplice e di Firma Elettronica Avanzata, sono i seguenti:

Nome e Cognome	Indirizzo mail								
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							
_____	_____	<input type="checkbox"/>							

Compilare la tabella con i servizi che si intendono attivare tra quelli sopra elencati, ad eccezione dei servizi di firma elettronica semplice e di firma elettronica avanzata per i quali va utilizzata la tabella dedicata alla sezione 2, inserendo i dati del relativo referente da abilitare; ogni singolo referente può essere abilitato ad una o più funzioni.

Luogo _____ Data ___ / ___ / _____ Firma _____



modulo attivazione e modifiche servizi digitali randstad.

CLI-MO-011 Rev.6 del 27/09/2021
C2 - Internal Use

2 I soggetti che utilizzeranno il Servizio di **Firma Elettronica Semplice on line** così come proposto dalla Società Randstad Italia SpA nel "Manuale Operativo", disponibile alla pagina web www.randstad.it, sono i seguenti:



Firmatario 1

Il/La sottoscritto/a

E-mail*:

Numero di cellulare*

Qualifica:



Firmatario 2

Il/La sottoscritto/a

E-mail*:

Numero di cellulare*

Qualifica:



Firmatario 3

Il/La sottoscritto/a

E-mail*:

Numero di cellulare*

Qualifica:

* L'indirizzo e-mail ed il numero di cellulare indicati devono essere riferiti alla persona fisica che sottoscrive i documenti tramite il sistema di Firma Elettronica Semplice online.

Luogo _____ Data ___/___/____

Firma _____



modulo attivazione e modifiche servizi digitali randstad.

CLI-MO-011 Rev.6 del 27/09/2021
C2 – Internal Use

3 I soggetti che utilizzeranno il Servizio di **Firma Elettronica Avanzata on line** così come proposto dalla Società Randstad Italia SpA nel “Manuale Operativo”, disponibile alla pagina web www.randstad.it, sono i seguenti:



Firmatario 1

Il/La sottoscritto/a	C.F.
_____	_____
Nato/a:	Il:
_____	_____
Carta d'identità N°:	Rilasciata da
_____	_____
Il:	Valida fino al:
_____	_____
E-mail*:	Qualifica:
_____	_____
Numero di cellulare*:	



Firmatario 2

Il/La sottoscritto/a	C.F.
_____	_____
Nato/a:	Il:
_____	_____
Carta d'identità N°:	Rilasciata da
_____	_____
Il:	Valida fino al:
_____	_____
E-mail*:	Qualifica:
_____	_____
Numero di cellulare*:	



Firmatario 3

Il/La sottoscritto/a	C.F.
_____	_____
Nato/a:	Il:
_____	_____
Carta d'identità N°:	Rilasciata da
_____	_____
Il:	Valida fino al:
_____	_____
E-mail*:	Qualifica:
_____	_____
Numero di cellulare*:	

* L'indirizzo e-mail ed il numero di cellulare indicati devono essere riferiti alla persona fisica che sottoscrive i documenti tramite il sistema di Firma Elettronica Avanzata online.

Luogo _____ Data ___ / ___ / _____

Firma _____