

## ALLEGATO 6

### REGOLAMENTO DELLE COMMISSIONI PARITETICHE

1. Il presente Regolamento disciplina il funzionamento delle Commissioni paritetiche previste dal presente CCNL. L'attività delle Commissioni può essere disciplinata anche da specifici regolamenti definiti ed adottati dalle stesse.
2. Le Commissioni sono composte da sei membri, che durano in carica tre anni e comunque per tutta la vigenza del Contratto Collettivo di settore, tre designati dalle Organizzazioni sindacali e tre designati dall'Organizzazione datoriale.  
Oltre ai sei titolari, sono designati sei supplenti, con uguali modalità. Le stesse Organizzazioni possono sostituire i propri membri anche prima della scadenza del triennio.
3. Le Commissioni si riuniscono con periodicità almeno mensile, ad eccezione della Commissione Prestazioni che si riunisce settimanalmente, presso la sede di EBITEMP.
4. Per la validità delle riunioni, è necessaria la presenza di almeno quattro dei suoi componenti rappresentanti delle Parti.
5. Le Parti indicano tra i componenti delle Commissioni un coordinatore, che resta in carica per il periodo di vigenza delle stesse. Il coordinatore ha la responsabilità di convocare la Commissione almeno 5 giorni prima di quello fissato per le riunioni, avvalendosi del supporto di segreteria, e di redigere i verbali dei lavori.
6. Le funzioni di segreteria delle Commissioni sono svolte da personale dipendente di EBITEMP, allo scopo individuato e assegnato.
7. La Commissione può comunque essere convocata quando ne facciano richiesta almeno tre dei suoi componenti. In caso di impedimento ad essere presente, il componente della Commissione deve preavvisare la segreteria almeno 24 ore prima. È ammessa per le riunioni istruttorie anche la partecipazione in remoto, tramite video/audio conferenza.
8. Quando la Commissione lo ritiene opportuno, può invitare ai propri lavori la Presidenza di EBITEMP o, nel caso dell'Osservatorio Nazionale, le Presidenze di EBITEMP e FORMA.TEMP.
9. Ai componenti delle Commissioni è riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per partecipare alle riunioni. A tal fine, gli originali delle ricevute delle spese vanno consegnati all'Amministrazione dell'Ente.
10. Ai componenti e ai coordinatori delle Commissioni, sono riconosciuti gettoni di presenza e indennità di coordinamento.